


СОГЛАСОВАН  
Председатель  
профсоюзного комитета  
МОУ Детский сад № 305

  
И.И. Сметанина  
«15» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДЕН  
Заведующий  
МОУ Детский сад № 305


  
О.И. Железнякова  
«16» ноября 2023 г.

Введено в действие приказом  
№ 90 от «16» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДЕН  
Советом  
МОУ Детский сад № 305

Протокол № 01 от  
«15» ноября 2023 г.

Председатель Совета  
МОУ Детский сад № 305

  
Н.С. Светашова  
«15» ноября 2023 г.

**ПОРЯДОК**  
**привлечения и использования средств,**  
**полученных от приносящей доход деятельности в**  
**муниципальном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад № 305 Тракторозаводского района Волгограда»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 305 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – Порядок), разработан в соответствии с Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьей 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 305 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – МОУ Детский сад № 305), с приказом департамента по образованию администрации Волгограда «Об утверждении Порядка привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальными образовательными учреждениями Волгограда» от 22.04.2013 № 448, а так же с целью повышения эффективного использования средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ Детского сада № 305.

1.2. Задачами создания, пополнения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, являются:

- привлечение дополнительных финансовых средств для создания оптимальных условий реализации воспитательно - образовательного процесса;

- планирование развития финансово-хозяйственной деятельности МОУ Детского сада № 305, использование и учет привлеченных средств в целях совершенствования условий организации воспитательно - образовательного процесса;

- развитие материально-технической и обучающей базы МОУ Детского сада № 305 посредством пополнения, обновления имущества МОУ Детского сада № 305, осуществления текущих расходов по содержанию, ремонту здания и помещений МОУ Детского сада № 305, обеспечению образовательной деятельности (приобретение наглядных и демонстрационных пособий, технических средств обучения и др.), безопасных условий жизнедеятельности (заключение договоров на охрану, обеспечение мер противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия и другие аналогичные задачи).

1.3. Порядок не распространяет свое действие на использование средств, полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МОУ Детском саду № 305.

1.4. Источниками поступления средств могут являться:

- доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 305;

- доходы, полученные от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности, за исключением платных образовательных услуг);

- доходы от внебюджетных мероприятий (средства, полученные от сдачи имущества в аренду, полученные штрафы, пени, неустойки и т.п.);

- благотворительные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц;

- доходы от проведения выставок, конкурсов и других мероприятий;

- прочие, не запрещенные действующим законодательством, источники.

## **2. Порядок привлечения средств от приносящей доход деятельности**

2.1. Порядок привлечения средств от оказания платных образовательных услуг, от реализации товаров, работ, прочих услуг, от проведения выставок, конкурсов и других мероприятий осуществляется в соответствии с локально-нормативными документами МОУ Детского сада № 305.

2.2. Доходы от внебюджетных мероприятий привлекаются на основании заключенных договоров МОУ Детского сада № 305 в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Благотворительные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц привлекаются МОУ Детским садом № 305 в целях обеспечения выполнения уставной деятельности и в соответствии с требованиями действующего законодательства. Добровольные благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет данных доходов, поступают в самостоятельное распоряжение МОУ Детского сада № 305 и используются для достижения целей и задач, предусмотренных уставом МОУ Детского сада № 305 в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ Детского сада № 305**

3.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, используются на уставные цели МОУ Детского сада № 305.

3.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, зачисляются на лицевой счета МОУ Детского сада № 305, открытый в установленном в порядке.

3.3. Плановые показатели по поступлениям и выплатам средств, полученных от приносящей доход деятельности, отражаются в плане финансово - хозяйственной деятельности МОУ Детского сада № 305.

3.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам отчетного периода признается прибылью и подлежит налогообложению в соответствии с нормами действующего налогового законодательства.

3.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности) МОУ Детского сада № 305 могут использовать на следующие цели:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата налогов и сборов;
- оплата коммунальных услуг;
- оплата услуг связи;
- приобретение инвентаря, оборудования для организации образовательного и воспитательного процессов в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 (далее – ФГОС ДО), федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 (далее – ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022;
- приобретение предметов хозяйственного пользования, материалов, канцтоваров;
- обустройство интерьера, проведение технического обслуживания и ремонтных работ помещений, здания, инвентаря, оборудования;
- организацию досуга и отдыха детей;
- выполнение услуг, проведение работ и мероприятий, связанных с обеспечением безопасности пребывания воспитанников, обучающихся и работников в МОУ Детском саду № 305 и на прилегающей территории;
- иные уставные цели.

3.6. Доходы от внебюджетных мероприятий подлежат налогообложению на общих основаниях, расходуются на мероприятия, связанные с реализацией уставных целей МОУ Детского сада № 305. Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду, расходуются МОУ Детским садом № 305 в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Расходование благотворительных пожертвований, добровольных целевых взносов производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным Благотворителями, и в соответствии с уставными целями МОУ Детского сада № 305.

3.8. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности), расходовать в следующих размерах:

3.9. На оплату труда работников МОУ Детского сада № 305, участвующих в предоставлении услуг, реализации товаров, работ, направлять не более 65% от общего объема поступающих средств. При распределении средств на оплату труда направлять на заработную плату

персонала, непосредственно осуществляющего предоставление услуг, реализацию товаров, работ 60% от фонда оплаты труда и 40% - на оплату труда персонала, выполняющего организационно-методические, обслуживающие функции (оплата труда административных работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала).

Руководителю МОУ Детского сада № 305 может устанавливаться доплата к заработной плате по решению Совета МОУ Детского сада № 305 в размере не более 10 % суммы средств, направляемых на оплату труда.

Основанием для установления доплаты к заработной плате руководителя МОУ Детского сада № 305 является приказ Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее Тракторозаводское ТУ ДОАВ), оформленный в соответствии с письменным обращением руководителя МОУ Детского сада № 305 с приложением заверенной копии решения Совета МОУ Детского сада № 305 или заверенной выписки из протокола Совета МОУ Детского сада № 305 об установлении данной доплаты.

3.10. МОУ Детский сад № 305 вправе самостоятельно устанавливать льготы по оплате платных образовательных услуг категориям лиц, установленных положением об оказании платных образовательных услуг в МОУ Детском саду № 305.

3.11. Источниками финансирования убытков, полученных в результате применения льгот категориям лиц, которым МОУ Детский сад № 305 может предоставить льготы по оплате платных образовательных услуг, являются:

– средства экономии оплаты физическими и (или) юридическими лицами за оказание платных образовательных услуг, которые складываются из невозвратных средств фактической оплаты за пропуски занятий потребителями услуг по неубажительным причинам;

– средства, являющимися доходами, полученными от оказания платных образовательных услуг.

3.12. Расходование благотворительных пожертвований, добровольных целевых взносов производится строго в соответствии с целевыми назначениями пожертвования и в соответствии с уставными целями МОУ Детского сада № 305.

3.13. Неиспользованные в отчётном году средства переходят на следующий год, изъятию не подлежат и расходуются на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3.14. МОУ Детский сад № 305 в праве планировать, разрабатывать и осуществлять политику по увеличению привлекаемых средств в рамках действующего законодательства.

#### **4. Учет, ответственность и контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности**

4.1. Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности МОУ Детского сада № 305, осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Учетной политикой МОУ Детского сада № 305, положением об оказании платных образовательных услуг в МОУ Детском саду № 305.

4.2. Внутренний контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется Советом МОУ Детского сада № 305, в соответствии с данным Порядком.

4.3. Внешний контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляют в пределах своей компетенции государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности МОУ Детского сада № 305 в данном направлении.

4.4. Ответственность за организацию платных образовательных услуг, соблюдение законности привлечения, поступления, расходования и целевое использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, несет руководитель МОУ Детского сада № 305.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Порядок вступает в действие с момента утверждения руководителем МОУ Детского сада № 305 и действует до утверждения нового.

5.2. В Порядок могут быть внесены изменения и дополнения.

Порядок разработал:

Заведующий МОУ Детский сад № 305

\_\_\_\_\_ О.И. Железнякова